

**OGŁOSZENIE O NABORZE PARTNERA
SPOZA SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH**

do projektu przygotowywanego w ramach konkursu zamkniętego nr RPKP.09.02.01-IZ.00-04.048/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 9 Solidarne Społeczeństwo, Działanie 9.2 Włączenie społeczne, dla Poddziałania 9.2.1 Aktywne włączenie społeczne.

Gmina Osie, ul. Dworcowa 6, 86- 150 Osie, informuje, że dnia 16 września 2016 r. Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadzie realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014- 2020 (Dz. U. z 2014 r. poz. 1146 z późn. zm.) ogłasza otwarty nabór na partnerów będących podmiotami spoza sektora finansów publicznych do wspólnego przygotowania wniosku i realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko- Pomorskiego na lata 2014- 2020, Oś priorytetowa 9 Solidarne Społeczeństwo, Działanie 9.2 Włączenie społeczne, Poddziałanie 9.2.1 Aktywne włączenie społeczne.

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie i realizacja projektu oraz wspólne zarządzanie projektem, realizacja zadań ujętych w projekcie, przy czym partner może uczestniczyć tylko w części zadań w projekcie.

Projekt polegać będzie na aktywizacji społeczno- zawodowej 10 osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym bezrobotnych i korzystających z pomocy społecznej w Gminie Osie.

Projekt realizowany będzie przez Gminę Osie- wnioskodawca i Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Osiu- realizator zadań- Lider projektu z udziałem jednego partnera spoza sektora finansów publicznych oraz jednego partnera należącego do publicznych służb zatrudnienia.

Kryteria wyboru

1. Kryteria formalne:

- 1.1. Oferta została złożona we wskazanym terminie.
- 1.2. Profil działalności potencjalnego partnera jest zgodny z celami partnerstwa.
- 1.3. Sytuacja ekonomiczna i finansowa potencjalnego partnera pozwala na prawidłowe wykonanie zadań w projekcie.
- 1.4. Wraz z ofertą złożono wszystkie wymagane dokumenty.
- 1.5. Oferta jest podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.

2. Kryteria merytoryczne:

- 2.1. Potencjał techniczny i kadrowy pozwalający na realizację Projektu- max. 5 pkt.
- 2.2. Wkład własny potencjalnego Partnera w realizację projektu- opis i oświadczenie o gotowości



do wniesienia wkładu własnego finansowego lub niefinansowego (wyliczenia wkładu w oparciu o rynkowe stawki danej usługi zgodnie z Zasadami kwalifikowalności Wydatków w ramach RPO WK- P na lata 2014- 2020)- max. 5 pkt.

2.3. Doświadczenie w realizacji projektów/zadań o podobnym charakterze w szczególności w obszarze aktywizacji społeczno- zawodowej, realizacji projektów partnerskich- max. 5 pkt.

2.4. Koncepcja udziału partnera w projekcie (opis zakresu merytorycznego, rezultaty)- max. 5 pkt.

3. Szczegółowy zakres działań realizowany przez partnera zostanie ostatecznie ustalony na etapie opracowania wniosku o dofinansowanie projektu.

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

"Zgłoszenie Partnera do projektu w ramach konkursu zamkniętego nr RPKP.09.02.01-IZ.00-04.048/16" osobiście, pocztą lub kurierem na adres Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Osiu, ul. Dworcowa 6, 86-150 Osie **od dnia 16 września 2016 r. do dnia 13 października 2016 r. do godziny 10.00.** decyduje data wpływu oferty do Gminnego Ośrodka Pomocy społecznej w Osiu. Oferty złożone po upływie określonego w niniejszym ogłoszeniu terminu nie będą rozpatrywane.

Otwarcie ofert nastąpi **13 października 2016 roku o godzinie 10.15** w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Osiu, biuro nr 18. Wyniki naboru zostaną opublikowane na stronie internetowej www.bip.osie.pl oraz www.gopsosie.pl

Wymagane dokumenty

1. Karta zgłoszenia podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu- według wzoru określonego w załączniku nr 1.
2. Oferta złożona na Formularzu Oferty podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu- według wzoru stanowiącego załącznik nr 2.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub inne dokumenty potwierdzające status prawny Oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
4. Aktualny statut podmiotu.
5. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni zamknięty rok zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 ze zm.) lub uproszczone sprawozdanie finansowe- uproszczony bilans oraz rachunki zysków i strat.
6. Pisemne oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno- prywatnych, ani wobec innych podmiotów- według wzoru stanowiącego załącznik nr 3.
7. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z prawa do otrzymywania dotacji, o którym mowa w art. 145 ust. 6 ustawy z 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.) w związku z art. 113 ust. 2 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1241)- według wzoru stanowiącego załącznik nr 3.



8. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie: art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.) i art. 12 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012 r. poz. 769) oraz art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212 ze zm.)- według wzoru stanowiącego załącznik nr 3.

9. Pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli (w przypadku gdy czynności w tym np. podpisywanie umów oświadczeń, będą składały osoby inne niż uprawnione do reprezentacji zgodnie ze statusem i odpisem Krajowego Rejestru Sądowego).

10. Oświadczenie o gotowości wniesienia wkładu własnego finansowego lub niefinansowego w wysokości określonej w Formularzu Oferty.

11. Dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego potencjału kadrowego - CV personelu.

12. Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem Naboru i o braku uwag do niniejszego Regulaminu- według wzoru stanowiącego załącznik nr 3.

13. Oświadczenie o przystąpieniu do wspólnej pracy przy konstruowaniu wniosku o dofinansowanie projektu w dniach 19-25 październik 2016 r. W wymiarze niezbędnym do przygotowania wniosku aplikacyjnego- według wzoru stanowiącego załącznik nr 3.

14. Inne, niż ww. dokumenty mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty (np. referencje)

Dodatkowych informacji na temat naboru udziela Pani Anna Słomska tel. 52 32 09 732.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 – Karta zgłoszenia
2. Załącznik nr 2 – Formularz Oferty
3. Załącznik nr 3- Oświadczenia
4. Załącznik nr 4- Regulamin

WÓJT
mgr inż. Michał Grabowski

KARTA ZGŁOSZENIA PARTNERA

Informacje o podmiocie	
1.	Nazwa podmiotu:
2.	Forma organizacyjna:
3.	NIP:
4.	Numer KRS lub innego właściwego rejestru:
5.	Regon:
6.	Adres siedziby:
6.1	Województwo:
6.2	Miejscowość, ulica, nr domu, lokalu:
6.3	Kod pocztowy:
6.4	Adres poczty elektronicznej:
6.5	Adres strony internetowej:
7.	Osoba uprawniona do reprezentacji:
7.1	Imię:
7.2	Nazwisko:
7.3	Numer telefonu:
7.4	Adres poczty elektronicznej:
8.	Osoba do kontaktów roboczych:
8.1	Imię:
8.2	Nazwisko:
8.3	Numer telefonu:
8.4	Adres poczty elektronicznej::
8.5	Numer faksu:

Data i podpis osób/y upoważnionej do reprezentowania Oferenta

.....



Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o otwartym naborze Partnera

.....

(pieczęć podmiotu)

.....

(miejsowość i data)

FORMULARZ OFERTY

Złożony w odpowiedzi na ogłoszenie o otwartym naborze Partnera spoza sektora finansów publicznych do projektu przygotowywanego w ramach konkursu zamkniętego nr RPKP.09.02.01-IZ.00-04.048/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko - Pomorskiego na lata 2014 – 2020 Oś priorytetowa 9 Solidarne Społeczeństwo Działania 9.2 Włączenie społeczne dla Poddziałania 9.2.1 Aktywne włączenie społeczne.

1. Potencjał techniczny i kadrowy pozwalający na realizację projektu :

(Proszę opisać szczegółowo potencjał kadrowy, który Oferent zamierza zaangażować do realizacji zadań w projekcie z opisem posiadanych kwalifikacji oraz z podaniem ról/zadań jakie osoby będą pełniły w projekcie z uwzględnieniem następujących zapisów: dysponowanie kadrą mającą doświadczenie w przygotowaniu wniosków o dofinansowanie projektów w tym ze środków EFS, doświadczenie w pozyskaniu dofinansowania, dysponowanie kadrą mającą doświadczenie w zarządzaniu projektami w tym współfinansowanymi ze środków EFS. Proszę opisać potencjał techniczny i zasoby materialne Oferenta)

2. Wkład własny potencjalnego Partnera w realizację projektu:

*(Proszę opisać zasoby finansowe jakie zamierzacie Państwo wnieść do projektu lub niefinansowe - w tym przypadku należy w ofercie zawrzeć metodologię wyliczenia tego wkładu w oparciu o rynkowe stawki danej usługi zgodnie z Zasadami Kwalifikowalności Wydatków w ramach RPWK-P na lata 2014-2020 - oceniający weźmie pod uwagę rzetelność i wiarygodność przedstawionej metodologii wyliczeń, potencjał techniczny -opis wyposażenia jakie zostanie wniesione do realizacji projektu)**

3. Doświadczenie w realizacji projektów/zadań o podobnym charakterze:

(Proszę opisać doświadczenie w pozyskiwaniu i realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej lub innych środków, doświadczenie w pozyskiwaniu i realizacji projektów w obszarze aktywizacji społeczno- zawodowej, doświadczenie w pozyskiwaniu i realizacji projektów partnerskich w tym przede wszystkim realizowanych w partnerstwie z jednostką samorządu terytorialnego)

4 . Koncepcja udziału Partnera w projekcie:

(Proszę przedstawić szczegółowy opis proponowanych do realizacji działań w projekcie, opis merytorycznych działań oraz przewidywane rezultaty. Na ocenę będą miały wpływ także elementy koncepcji mogące przyczynić się do osiągnięcia zakładanych wskaźników zatrudnienia zgodnie z dokumentacją konkursową).*

* sposób odpowiedzi na podane kwestie będzie miał wpływ na liczbę przyznanych punktów.

Oświadczenie

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszej ofercie są zgodne z prawdą. Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszej oferty Komisji dokonującej oceny ofert.

.....
Pieczęć podmiotu

.....
Data i podpis osoby/ób upoważnionej/ych

.....
(pieczęć podmiotu)

.....
(miejsowość i data)

Oświadczenie

Składając ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie o otwartym naborze Partnera spoza sektora finansów publicznych do projektu przygotowywanego w ramach konkursu zamkniętego nr RPKP.09.02.01-IZ.00-04.048/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko - Pomorskiego na lata 2014 – 2020 Oś priorytetowa 9 Solidarne Społeczeństwo Działania 9.2 Włączenie społeczne dla Poddziałania 9.2.1 Aktywne włączenie społeczne oświadczamy, że:

1. Nie zalegamy z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno- prywatnych, ani wobec innych podmiotów.
2. Nie podlegamy wykluczeniu z prawa do otrzymania dotacji, o którym mowa w art.145 ust. 6 ustawy z 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.) w związku z art. 113 ust 2 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz.1241).
3. Nie podlegamy wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie: art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.) i art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012 r. poz. 769) oraz art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212 ze zm.).
4. Jesteśmy gotowi do wniesienia wkładu własnego finansowego lub niefinansowego w wysokości określonej w Formularzu Oferty.
5. Zapoznaliśmy się z Regulaminem i oświadczamy o braku uwag do niniejszego Regulaminu.
6. Przystępujemy do wspólnej pracy przy konstruowaniu wniosku o dofinansowanie projektu w dniach między 19.10.- 25.10.2016 r. w wymiarze niezbędnym do przygotowania wniosku aplikacyjnego.

.....
Pieczęć podmiotu

.....
Data i podpis osoby/ób upoważnionej/y



Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o otwartym naborze Partnera

REGULAMIN

otwartego naboru na wybór partnera nie zaliczanego do sektora finansów publicznych do projektu przygotowywanego w ramach konkursu zamkniętego nr RPKP.09.02.01-IZ.00.04.048/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 9 Solidne Społeczeństwo, Działania 9.2 Włączenie społeczne dla Poddziałania 9.2.1 Aktywne włączenie społeczne.

§ 1.

1. Regulamin określa cele naboru, warunki uczestnictwa, zasady zgłaszania, kryteria, sposób oceny ofert oraz sposób informowania o naborze i jego warunkach.
2. Nabór jest ogłoszony przez Gminę Osie, ul. Dworcowa 6, 86-150 Osie na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadzie realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. 2014 poz. 1146 z późn. zm.).
3. Postępowanie przeprowadza Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Dworcowa 6, 86-150 Osie.
4. Ogłoszenie o naborze wraz z regulaminem jest publikowane na stronie internetowej: www.bip.osie.pl; www.gopsosie.pl.

§ 2.

1. Celem naboru jest wyłonienie partnera do wspólnej realizacji projektu partnerskiego w ramach konkursu zamkniętego nr RPKP.09.02.01-IZ.00-04.048/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 9 Solidne Społeczeństwo, Działania 9.2. Włączenie społeczne, dla Poddziałania 9.2.1 Aktywne włączenie społeczne.
2. Realizacja projektu partnerskiego oznacza wspólne przygotowanie wniosku o dofinansowanie projektu oraz wspólne zarządzanie projektem, realizację zadań w projekcie, przy czym partner może uczestniczyć tylko w części zadań w projekcie, realizowanej poprzez Program Aktywności Lokalnej.



3. Projekt polegać będzie na aktywizacji społeczno-zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w Gminie Osie. W ramach projektu planowane jest objęcie wsparciem 10 beneficjentów wraz z otoczeniem.

4. W drodze niniejszego naboru przewiduje się wyłonienie partnera dla następujących działań:

4.1. aktywizacja społeczno- zawodowa osób planowanych do objęcia wsparciem w ramach projektu poprzez Program Aktywności Lokalnej.

§ 3.

1. Do naboru mogą przystąpić podmioty spoza sektora finansów publicznych wymienione w art. 3 ust 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.).

2. Podmiot może złożyć wyłącznie jedną ofertę.

3. Ofertę może złożyć wyłącznie podmiot doświadczony w działaniach z zakresu aktywizacji społecznej i zawodowej.

§ 4.

1. W ramach naboru obowiązują następujące kryteria formalne:

1.1. Oferta została złożona we wskazanym terminie.

1.2. Profil działalności potencjalnego partnera jest zgodny z celami partnerstwa.

1.3. Sytuacja ekonomiczna i finansowa potencjalnego partnera pozwala na prawidłowe wykonanie zadań w projekcie.

1.4. Wraz z ofertą złożono wszystkie wymagane dokumenty.

1.5. Oferta jest podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.

2. W ramach naboru obowiązują następujące kryteria merytoryczne:

2.1. Potencjał techniczny i kadrowy pozwalający na realizację Projektu – max 5 pkt.

2.2. Wkład własny potencjalnego Partnera w realizację projektu- dokładny opis i oświadczenie gotowości do wniesienia wkładu finansowego lub nie finansowego (wyliczenie wkładu w oparciu o rynkowe stawki danej usługi zgodnie z Zasadami Kwalifikowalności Wydatków w ramach RPO WK-P na lata 2014- 2020)- max 5 pkt.

2.3 Doświadczenie w realizacji projektów/zadań o podobnym charakterze w szczególności w obszarze aktywizacji społeczno - zawodowej, realizacji projektów partnerskich – max 5 pkt.

2.4. Koncepcja udziału partnera w projekcie (opis zakresu merytorycznego szczegółowy, proponowane rezultaty)- max 5 pkt.



3. Szczegółowy zakres działań realizowany przez partnera zostanie ostatecznie ustalony na etapie opracowania wniosku o dofinansowanie projektu.

4. Partnerem zostanie wybrany podmiot spełniający wszystkie wymagania formalne, oraz który uzyska największą liczbę punktów w ocenie kryteriów merytorycznych.

§ 5.

1. **Oferty należy składać** w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Zgłoszenie Partnera do projektu w ramach konkursu zamkniętego nr RPKP.09.02.01-IZ.00-04.048/16” osobiście, pocztą lub kurierem na adres Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, ul. Dworcowa 6, 86-150 Osie **od dnia 16 września 2016 roku do 13 października 2016 roku do godziny 10.00, biuro nr 18.**

2. Decyduje data wpływu oferty do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Osiu. Oferty złożone po upływie terminu określonego w pkt. 1 nie będą rozpatrywane.

3. Złożone oferty nie podlegają korektom.

4. Otwarcie ofert nastąpi 13 października o godzinie 10.15 w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Osiu, biuro nr 18.

5. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

5.1. Karta zgłoszenia podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu- według wzoru określonego w załączniku nr 1;

5.2. Oferta złożona na Formularzu Oferty podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu- według wzoru stanowiącego załącznik nr 2;

5.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub inne dokumenty potwierdzające status prawny Oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;

5.4. Aktualny statut podmiotu;

5.5. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni zamknięty rok zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. Z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.) lub uproszczone sprawozdanie finansowe- uproszczony bilans oraz rachunek zysków i strat.

5.6. Pisemne oświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno- prywatnych, ani wobec innych podmiotów – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3.

5.7. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z prawa do otrzymania dotacji, o którym mowa w art. 145 ust. 6 ustawy z 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.) w związku z art. 113 ust. 2 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1241)- według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do regulaminu.



5.8. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie: art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych (Dz. U. Z 2013 r. 885 ze zm.) i art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. u. 2012 r. poz. 769) oraz art. 9 ust.1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. Z 2015 r. poz. 1212 ze zm.)- według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do regulaminu.

5.9. Pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli (w przypadku gdy czynności w tym np. podpisywanie umów, oświadczeń, będą składały osoby inne niż uprawnione do reprezentacji zgodnie ze statusem i odpisem Krajowego Rejestru Sądowego).

5.10. Oświadczenie o gotowości wniesienia wkładu własnego finansowego lub nie finansowego w wysokości określonej w Formularzu Oferty.

5.11. Dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego potencjału kadrowego- CV personelu.

5.12. Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem Naboru i o brakach uwag do niniejszego Regulaminu- według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do regulaminu.

5.13. Oświadczenie o przystąpieniu do wspólnej pracy przy konstruowaniu wniosku o dofinansowanie projektu w dniach 19-25 październik 2016 r. w wymiarze niezbędnym do przygotowania wniosku aplikacyjnego – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do regulaminu.

§ 6.

1. Postępowanie przeprowadza Komisja powołana zarządzeniem Wójta Gminy Osie.
2. W skład Komisji wchodzi:
 - Przewodniczący Komisji;
 - Sekretarz Komisji;
 - Członek Komisji;
3. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania. Jej pracami kieruje Przewodniczący Komisji.
4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w zakresie wyboru zwykłą większością głosów.
5. Z przebiegu naboru Komisja sporządza protokół.
6. Gmina Osie zastrzega sobie prawo odrzucenia ofert nie spełniających kryteriów oceny.
7. Od decyzji Komisji nie przysługuje odwołanie.
8. Każdy oferent może być na swoją prośbę poinformowany o wynikach oceny jego oferty



lub przyczynach odrzucenia jego oferty.

§ 7.

Gmina Osie zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru w każdej chwili bez podania przyczyny.

§ 8.

Nazwy podmiotów, które zostaną wyłonione w wyniku rozstrzygnięcia naboru będą opublikowane na stronie internetowej: www.bip.osie.pl; www.gopsosie.pl.

Wzrost gospodarczy w ramach projektu „Wzrost gospodarczy w gminie Osie” realizowanego w ramach konkursu ogłoszonego w RPKP/19/1/2014/04/048/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 9 „Społeczność i obszar”, Działania 9.2 „Wzrost gospodarczy dla Podkwalifikacji 9.2.1 Aktywne wsparcie społeczne”

§ 1.

1. Nabór jest ogłaszany przez Gminę Osie w celu wyłonienia wykonawcy do realizacji zadań z zakresu...
2. Nabór jest ogłaszany przez Gminę Osie w celu wyłonienia wykonawcy do realizacji zadań z zakresu...
3. Postępowanie przeprowadza się w trybie przetargu ograniczonego na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 lipca 2014 r. o sposobie przeprowadzania przetargów ograniczonych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2014 r. poz. 1147).
4. Wykonawcą jest osoba fizyczna, która posiada siedzibę w województwie kujawsko-pomorskim i jest zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla M. St. w Osie.

§ 2.

Wykonawcą jest osoba fizyczna, która posiada siedzibę w województwie kujawsko-pomorskim i jest zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla M. St. w Osie. Wykonawcą jest osoba fizyczna, która posiada siedzibę w województwie kujawsko-pomorskim i jest zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla M. St. w Osie.

