

**UCHWAŁA Nr XXVIII/180/10**  
**RADY GMINY OSIE**  
z dnia 30 marca 2010 r.

**w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Osie.**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146) oraz art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, z 2006 r. Nr 144, poz. 1042, z 2008 r. Nr 223, poz. 1464 oraz z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 79, poz. 666 i Nr 92, poz. 753, Nr 215, poz. 1664) w związku z art. 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze zmianami w organizacji i podziale zadań administracji publicznej w województwie (Dz. U. Nr 92, poz. 753, Nr 99, poz. 826) oraz § 2, § 3 i § 4 rozporządzenia ministra środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. z 2006 r. Nr 5, poz. 33)

**I. Wymagania ogólne**

**§ 1.** Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien:

- 1) dysponować specjalistycznymi pojazdami przeznaczonymi do świadczenia usług, w ilości zapewniającej ciągłość świadczenia usług w przypadku awarii sprzętu, oznakowanymi w sposób trwały i widoczny, umożliwiającymi identyfikację przedsiębiorcy świadczącego usługi (nazwa, adres, telefon kontaktowy);
- 2) zapewnić obsługę biurową oraz dysponować bazą transportową, spełniającą wymagania odpowiednie do świadczonych usług wraz z miejscami postojowymi w ilości odpowiadającej ilości pojazdów przeznaczonych do świadczenia usług;
- 3) zapewnić codzienne parkowanie i garażowanie pojazdów po zakończonej pracy na terenie bazy, o której mowa w § 1 pkt 2), w sposób umożliwiający zabezpieczenie ich przed dostępem osób niepowołanych;
- 4) posiadać umowę z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie mycia, dezynfekcji lub serwisowania pojazdów, w przypadku braku możliwości przeprowadzenia tych czynności na terenie bazy transportowej;
- 5) świadczyć usługi na podstawie umów zawartych z właścicielami nieruchomości i wystawiać imienne dowody, potwierdzające uiszczenie opłaty za wykonane usługi, z wyszczególnieniem rodzaju i ilości usuniętych odpadów lub nieczystości ciekłych oraz adresu nieruchomości, na której wykonano usługę;
- 6) prowadzić pełną dokumentację działalności objętej zezwoleniem, a w szczególności w zakresie dokumentów wynikających z aktualnego prawa normującego gospodarkę odpadami i nieczystościami ciekłymi oraz udostępniać ją każdorazowo na żądanie Wójta Gminy Osie lub osób przez niego upoważnionych;
- 7) zapewnić czysty i estetyczny ubiór osób obsługujących pojazdy i pojemniki, umożliwiającym w sposób jednoznaczny identyfikację przedsiębiorcy;
- 8) prowadzić działalność w sposób nie powodujący nadmiernego hałasu i uszkodzeń infrastruktury technicznej oraz zagrożenia dla życia i zdrowia ludzi.

**§ 2.** Wymagania określone w § 1 pkt 1) i 2) powinny być potwierdzone dokumentami do dysponowania pojazdami oraz tytułem prawnym do nieruchomości, na której znajduje się zaplecze biurowe i baza transportowa.

## **II. Wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości**

§ 3. Przedsiębiorca powinien spełniać następujące wymagania dotyczące wyposażenia technicznego — pojazdów, pojemników lub worków i bazy transportowej:

- 1)zapewnić właścicielowi nieruchomości, z którym podpisał umowę na odbiór odpadów komunalnych pojemniki, kontenery lub worki na odpady, dostosowane do właściwości zbieranych frakcji odpadów, w ilości zapewniającej odbiór odpadów komunalnych z częstotliwością wynikającą z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Osie. Pojemniki, kontenery i worki dostarczane przez przedsiębiorcę muszą być estetyczne oraz trwale oznakowane, a oznakowanie powinno zawierać przynajmniej nazwę i numer telefonu przedsiębiorcy oraz frakcję zbieranych odpadów;
- 2)zapewnić odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości co najmniej z częstotliwością określoną w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Osie;
- 3)dokonywać odbioru wszystkich selektywnie zbieranych frakcji odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych odpadów opakowaniowych, biodegradowalnych, wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego, elektronicznego, baterii, akumulatorów, odpadów z remontów i zmieszanych odpadów komunalnych, stanowiących pozostałość po segregacji;
- 4)zapewnić transport selektywnie zebranych frakcji odpadów;
- 5)posiadać sprzęt informatyczny wraz z oprogramowaniem, umożliwiający przekazywanie Wójtowi Gminy Osie danych drogą elektroniczną, pozwalający na prowadzenie ewidencji zawartych umów, ilości obsługiwanych osób, masy poszczególnych odpadów komunalnych odebranych selektywnie i nieselektywnie, masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów oraz masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji nie składowanych na składowisku odpadów i sposobu ich zagospodarowania;

§ 4. Przedsiębiorca powinien spełniać następujące wymagania dotyczące zabiegów sanitarnych i porządkowych związanych ze świadczonymi usługami:

- 1)zapewnić, aby pojazdy, pojemniki, kontenery i worki zabezpieczone były przed niekontrolowanym wydostawaniem się odpadów podczas ich gromadzenia, przeładunku i transportu;
- 2)zapewnić mycie i dezynfekcję pojemników zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Osie;
- 3)prowadzić stałą konserwację i naprawę pojemników i kontenerów w celu zapewnienia ich przydatności do obsługi zadań związanych z odbiorem odpadów komunalnych;
- 4)zapewnić, aby pojazdy wykorzystywane do świadczenia usług były szczelne, w dobrym stanie technicznym oraz estetycznym, a świadczone usługi wykonywane były w sposób nie powodujący zanieczyszczenia miejsc załadunku i trasy wywozu odpadów;
- 5)wyposażyć pojazdy w narzędzia umożliwiające posprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników lub kontenerów;
- 6)zapewnić mycie pojazdów po zakończonej pracy oraz utrzymanie ich w należyтым stanie sanitarno - higienicznym;

§ 5. Dokumentacja, o której mowa w § 1 pkt 6), powinna zawierać następujące informacje:

- 1) ewidencję zawartych umów, która powinna zawierać: imię, nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości, adres nieruchomości i jej przeznaczenie, datę zawarcia umowy, pojemność pojemnika, częstotliwość wywozu, zakres prowadzenia przez właściciela nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów i ilość osób objętych daną umową, zamieszkałych w danej nieruchomości;
- 2)masę poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych i sposób ich zagospodarowania;
- 3)masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów;
- 4)masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji nieskładowanych na składowisku odpadów i sposób ich zagospodarowania;
- 5)sposób zagospodarowania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych selektywnie.

§ 6. Unieszkodliwianie i odzysk odpadów komunalnych należy prowadzić w miejscu wskazanym w Gminnym, Powiatowym i Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami, w Międzygminnym Kompleksie Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych dla Powiatów Świeckiego i Chełmińskiego. Do czasu powstania Kompleksu, składowanie odpadów należy prowadzić na Składowisku Odpadów Komunalnych w Osiu.

§ 7. Przedsiębiorca powinien posiadać aktualną umowę lub promesę umowy, na podstawie której następować będzie przekazywanie odpadów do odzysku lub unieszkodliwienia przez instalacje, urządzenia i linie technologiczne wymienione w Gminnym, Powiatowym i Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami.

§ 8. W sytuacji, gdy instalacje i urządzenia wymienione w Gminnym Planie Gospodarki Odpadami nie zapewniają możliwości odbioru i przetworzenia lub unieszkodliwienia wszystkich wyselekcjonowanych strumieni odpadów, przedsiębiorca powinien sam posiadać takie możliwości lub mieć podpisane umowy z przedsiębiorcami zarządzającymi obiektami, instalacjami lub urządzeniami posiadającymi takie możliwości. Dotyczy to zwłaszcza unieszkodliwiania i odzysku odpadów niebezpiecznych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów budowlanych i odpadów wielkogabarytowych.

§ 9. Przedsiębiorca powinien zapewnić realizację obowiązku ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów.

### **III. Wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych**

§ 10. Przedsiębiorca powinien spełniać następujące wymagania dotyczące wyposażenia technicznego — pojazdów i bazy transportowej:

1) dysponować wyspecjalizowanymi pojazdami służącymi do opróżniania zbiorników bezodpływowych, spełniającymi specjalistyczne wymagania techniczne dla pojazdów asenizacyjnych;

2) posiadać sprzęt informatyczny wraz z oprogramowaniem, umożliwiającą przekazywanie Wójtowi Gminy Osie danych drogą elektroniczną, pozwalającą na prowadzenie ewidencji zawartych umów oraz odbieranych nieczystości ciekłych w następującym zakresie: imię i nazwisko lub nazwę, adres właściciela nieruchomości, adres nieruchomości, datę i ilość odebranych nieczystości ciekłych.

§ 11. Przedsiębiorca powinien spełniać następujące wymagania dotyczące zabiegów sanitarnych i porządkowych związanych ze świadczonymi usługami:

1) dbać o czystość i właściwy stan sanitarny pojazdu asenizacyjnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami, wskazując miejsce ich mycia;

2) zabezpieczyć przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz pojazdu nieczystości ciekłych podczas ich odbierania i transportu;

§ 12. Przedsiębiorca powinien udokumentować gotowość odbioru transportowanych nieczystości ciekłych przez stację zlewną znajdującą się przy Gminnej Oczyszczalni Ścieków w Osiu.

### **IV. Postanowienia końcowe**

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Osie.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy**  
(-) *Roman Waśkowski*

## **Uzasadnienie**

Nowelizacja Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach przenosi kompetencje określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z wójta na radę gminy.

Wymagania określone Uchwałą Rady Gminy obejmują: opis wyposażenia technicznego, uwzględniający wymagania dotyczące pojazdów, pojemników lub worków oraz bazy transportowej, zabiegi sanitarne i porządkowe związane ze świadczonymi usługami, miejsca odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych oraz utylizacji nieczystości ciekłych.

Przedsiębiorca, który spełnia wymagania określone w Uchwale, może uzyskać zezwolenie Wójta na prowadzenie działalności o charakterze komunalnym (w zakresie odbioru odpadów komunalnych lub nieczystości ciekłych).