

STATUT SOŁECTWA PRUSKIE

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo Pruskie jest jednostką pomocniczą Gminy Osie

§ 2. Obszar sołectwa obejmuje wieś Pruskie, osady leśne: Ryszka, Smolarnia, Zacisze.

§ 3. Sołectwo dbając o potrzeby jego mieszkańców realizuje następujące zadania:

- 1) podejmuje działania dla poprawy warunków życia mieszkańców sołectwa;
- 2) organizuje pomoc sąsiedzką;
- 3) organizuje zajęcia dla dzieci i młodzieży;
- 4) podejmuje działania zmierzające do zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) współdziała z właściwymi podmiotami w celu poprawy warunków sanitarnych, ochrony p. pożarowej i zabezpieczenia przeciwpowodziowego;
- 6) zapewnia porządek i czystość na terenie sołectwa.

§ 4. Zadania określone w § 3 sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) współpracę z radnymi z terenu sołectwa;
- 3) organizowanie czynów społecznych;
- 4) występowanie do Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa.

§ 5. Sołectwo współdziała z organami gminy w szczególności poprzez wyrażenie opinii w sprawach:

- 1) planu zagospodarowania przestrzennego obszaru sołectwa;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) budowy kanalizacji, dróg, zaopatrzenia w wodę, energię elektryczną i ciepłą, zabudowy terenów rekreacyjnych;
- 4) przebiegu tras komunikacyjnych, rozmieszczenia przystanków komunikacji publicznej;
- 5) przepisów prawa miejscowego;
- 6) innych uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa.

§ 6. Sołectwo jest uprawnione do składania wniosków dotyczących projektu budżetu.

Rozdział 2

Organy sołectwa, ich zadania i kompetencje

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.
2. Rada sołecka wspomaga działalność sołtysa.

§ 8. Kadencja organów sołectwa trwa 4 lata.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy ustalone wg odrębnych przepisów.

§ 10. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa oraz rady sołeckiej;
- 2) podejmowanie decyzji w sprawach sołectwa w ramach przyznanych mu kompetencji;
- 3) rozwiązywanie konfliktów zaistniałych w sołectwie;
- 4) inspirowanie działań zmierzających do rozwoju sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołectwa w zakresie przekraczającym zwykły zarząd;
- 6) sprawowanie kontroli realizacji obowiązków sołtysa i rady sołeckiej.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Gminy, Wójta lub przewodniczącego rady sołeckiej.

2. Zebranie wiejskie na którym ma być dokonany wybór lub odwołanie sołtysa, przewodniczącego lub członków rady sołeckiej może być zwołane także przez Wójta.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje sołtys lub Wójt w przypadku wskazanym w § 11 ust. 2 do wiadomości publicznej przez umieszczenie informacji na tablicy ogłoszeń oraz za pomocą kurendy.

3. Informacje o zebraniu wiejskim należy podać, co najmniej 7 dni przed terminem zebrania.

§ 13. W przypadkach, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 2 i 3 - sołtys jest zobowiązany do zwołania zebrania wiejskiego w terminie 7 dni od otrzymania wniosku chyba, że wnioskodawca zaproponował termin późniejszy.

§ 14. 1. Z zastrzeżeniem § 18 ust. 1 zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

2. Do udziału w zebraniu uprawnieni są Wójt, Z-ca Wójta, Sekretarz Gminy, Skarbnik Gminy, radni oraz osoby zaproszone.

§ 15. 1. Sołtys ustala porządek zebrania wiejskiego oraz przewodniczy jego obradom.

2. W sytuacjach określonych w § 11 ust. 2 porządek zebrania ustala Wójt lub Z-ca Wójta, Sekretarz Gminy oraz przewodniczy jego obradom.

§ 16. Z zastrzeżeniem § 20 i 24 ust. 2 zebranie wiejskie podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 17. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys niezwłocznie przekazuje Wójtowi Gminy.

2. O sposobie załatwienia spraw postulowanych przez zebranie wiejskie Wójt Gminy informuje zebranie wiejskie lub sołtysa.

Rozdział 3

Wybory Organów Sołectwa i ich zadania

§ 18. 1. Wybory sołtysa lub rady sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym zarządzeniem Wójta Gminy.

2. Zarządzenie Wójt Gminy podejmuje przed upływem kadencji określając termin wyborów nie później niż 6 miesięcy od wyborów Rady Gminy.

3. Dla dokonania wyboru sołtysa oraz rady sołeckiej wymagana jest obecność, co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim.

4. Obecność na zebraniu wiejskim podczas którego przeprowadzane są wybory organów sołectwa jest potwierdzona podpisem na liście obecności.

5. W przypadku braku quorum na zebraniu wiejskim, w którego porządku przewidziano wybór organów sołectwa, wybory mogą być przeprowadzone w drugim terminie po upływie **pół godziny** bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 19. 1. Wybory organów sołectwa przeprowadza 3 osobowa komisja skrutacyjna powołana przez zebranie wiejskie spośród jego uczestników z zastrzeżeniem, że w skład komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do organów sołectwa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów;
- 5) sporządzenie protokołu z przebiegu głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Wybór sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby pełnoletnich kandydatów.

2. Głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się na oddzielnych kartach do głosowania.

3. Przy wyborze członków rady sołeckiej za głosy ważne uznaje się te na których pozostawiono nie więcej nieskreślonych nazwisk ilu wybieranych jest członków rady.

4. Przy wyborze sołtysa za ważne uznaje się te głosy, które oddano na kartach zawierających jedno nieskreślone nazwisko.

5. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 21. Pełnienie funkcji sołtysa ma charakter społeczny.

§ 22. Do zadań sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu;
- 2) zwoływanie posiedzeń rady sołeckiej;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) realizowanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) współdziałanie z radą sołecką w realizacji uchwał zebrania wiejskiego;
- 6) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą na zebraniu wiejskim;
- 7) wykonywanie powierzonych mu zadań z zakresu administracji publicznej.

§ 23. Sołtys przedkłada informacje o swej działalności na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

2. Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

3. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.

4. Działalność rady sołeckiej ma charakter opiniodawczo-doradczy.

5. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się co najmniej dwa razy w roku.

6. Posiedzenia rady sołeckiej są zwoływane na wniosek członków rady.

§ 25. Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:

1) wspieranie działań sołtysa w celu wykonania uchwał zebrania wiejskiego;

2) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji jego zadań;

3) wyrażenie opinii w sprawach sołectwa.

§ 26. Uchwały rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 27. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków.

2. Zebranie wiejskie może odwołać sołtysa, jeżeli stracił zaufanie mieszkańców sołectwa lub narusza postanowienia statutu albo uchwał zebrania wiejskiego lub zmienił miejsce zamieszkania poza teren sołectwa, a także innych ważnych przyczyn.

3. Wniosek o odwołanie sołtysa może złożyć Wójt lub 51% uprawnionych do głosowania z danego sołectwa.

4. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

5. W przypadku odwołania (ustąpienia) sołtysa bądź zmniejszenia składu rady sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

6. Wybory uzupełniające przeprowadza się wg zasad określonych w § 18-20.

Rozdział 4

Mienie komunalne i gospodarka finansowa

§ 28.1. Rada Gminy może na wniosek zebrania przekazywać sołectwu mienie komunalne gminy w zarząd i do korzystania.

2. Przekazanie mienia następuje protokolarnie po podjęciu przez Radę Gminy uchwały o przekazaniu.

3. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu. Zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa ustala się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy Osie.

4. Uprawnienia zebrania wiejskiego w zakresie zarządu powierzonym mieniem dotyczy zakresu zwykłego zarządu, a w szczególności:

1) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy;

2) utrzymanie majątku w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego przeznaczenia.

5. Sołtys i rada sołecka zapewniają ochronę przekazanego sołectwu mienia. Ochrona mienia może polegać w szczególności na oddaniu - na podstawie umowy - mienia zarządzanego przez sołectwo osobie odpowiedzialnej za przechowanie, za konserwację i bieżące remonty.

Rozdział 5

Nadzór i kontrola

§ 29. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy Osie na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 30.1. Organy gminy oraz osoby przez nie upoważnione uprawnione są do kontroli prawidłowości wykorzystania przekazanego sołectwu mienia oraz jego stanu technicznego.

2. Rada Gminy w każdym czasie może cofnąć sołectwu zarząd przekazanego mienia komunalnego, jeżeli sołectwo korzysta z niego niezgodnie z wymogami prawidłowej gospodarki (nie prowadzi remontów, doprowadza do dewastacji, nie sprawuje w sposób należyty zarządu i nadzoru oraz nie wywiązuje się ze zobowiązań wynikających z posiadanego mienia) albo przekracza swoje uprawnienia w zakresie rozporządzania mieniem.

§ 31. Wójt Gminy Osie jeżeli uzna, że uchwały i decyzje organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację lub składa odpowiednie oświadczenie woli albo podejmuje inne niezbędne działania.

Rozdział 6

Przepisy końcowe

§ 32. Sołtys zapewnia ochronę i przechowanie dokumentów sołectwa (protokołów zebrań, uchwał, korespondencji, umów i innych) przez okres czterech lat. Po tym czasie sołtys protokolarnie przekazuje dokumenty Wójtowi Gminy Osie.