Załącznik do zarządzenia Nr 15/11
Wójta Gminy Osie

WZORY BLANKIETÓW KORESPONDENCYJNYCH, PIECZĘCI NAGŁÓWKOWYCH I PIECZĘCI DO PODPISU W ORGANACH SAMORZĄDU GMINY OSIE

1. Wzory blankietów korespondencyjnych i pieczęci nagłówkowych oraz pieczęci podpisowych stosowanych w sprawach należących do kompetencji rady gminy:
   1) nagłówkowe:

RADA GMINY OSIE
(adres)

   2) podpisowe:

PRZEWODNICZĄCY RADY lub **WICEPRZEWODNICZĄCY RADY**
imię i nazwisko **imię i nazwisko**

2. Blankiety korespondencyjne lub pieczęcie nagłówkowe oraz pieczęcie podpisowe w sprawach należących do kompetencji przewodniczącego rady:
   1) nagłówkowe:

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY OSIE
(adres)

   2) podpisowe:

PRZEWODNICZĄCY RADY
(imię i nazwisko)

3. Blankiety korespondencyjne lub pieczęcie nagłówkowe oraz pieczęcie podpisowe w sprawach należących do kompetencji wiceprzewodniczącego rady:
   1) nagłówkowe:

RADA GMINY OSIE
(adres)

   2) podpisowe:

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY
imię i nazwisko

4. W sprawach należących do kompetencji komisji rady stosuje się blankiety korespondencyjne lub pieczęcie

nagłówkowe ustalone dla rady oraz pieczęcie podpisowe w brzmieniu:

PRZEWODNICZĄCY
KOMISJI .....
imię i nazwisko

5. Blankiety korespondencyjne lub pieczęcie nagłówkowe oraz pieczęcie podpisowe w sprawach należących do kompetencji wójta:
   1) nagłówkowe:

WÓJT GMINY OSIE **(adres)**	lub	**GMINA OSIE** **z siedzibą (adres)**

   2) podpisowe:

WÓJT
imię i nazwisko

6. Blankiety korespondencyjne i pieczęcie nagłówkowe oraz pieczęcie podpisowe w sprawach załatwianych z upoważnienia wójta:
   1) nagłówkowe:

WÓJT GMINY OSIE
(adres)

   2) podpisowe:

z up. WÓJTA
imię i nazwisko
Sekretarz Gminy

lub też:
   1) nagłówkowe:

URZĄD GMINY OSIE
(adres)

   2) podpisowe:

z up. WÓJTA
imię i nazwisko
stanowisko