

ZARZĄDZENIE Nr 241/18
WÓJTA GMINY OSIE

z dnia 8 stycznia 2018 roku

w sprawie powołania Zespołu Kierowania Obroną Cywilną na terenie gminy Osie

Na podstawie art.17 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r.poz.1430 z późn.zm.), § 3 pkt. 7 i § 4 pkt.4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz.850) zarządza się co następuje:

§1. Do kierowania realizacją zadań obrony cywilnej na terenie gminy Osie, organizacji akcji ratunkowych i likwidacji skutków zdarzeń stwarzających zagrożenie dla ludności lub środowiska powołuję Zespół Kierowania Obroną Cywilną, zwany dalej Zespołem, w następującym składzie:

1. Szef Zespołu - Wójt Gminy
2. Zastępca Zespołu oraz Kierownik Zespołu ds ewakuacji(przyjęcia) ludności - Sekretarz Gminy,
- 3.Koordynator ds bezpieczeństwa ,porządku publicznego -Kierownik Referatu Organizacyjnego,
4. Specjalista ds. zakwaterowania, likwidacji skażeń, gospodarki rolnej i hodowlanej, infrastruktury, transportu i ochrony dóbr kultury- Kierownik Referatu Rolnictwa ,Ochrony Środowiska Budownictwa i Gospodarki Komunalnej,
5. Specjalista ds. opieki społecznej - Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej .

§2. Stosownie do zaistniałych potrzeb, Szef Zespołu może powołać dodatkowo do pracy w Zespole inne osoby lub zaprosić do współpracy przedstawicieli organów bezpieczeństwa publicznego, jednostek ratowniczych, organizacji pozarządowych zajmujących się pomocą i ochotniczych organizacji ratowniczych.

§3. Do podstawowych zadań Zespołu należy:

1. Kierowanie i koordynowanie procesem osiągania gotowości obrony cywilnej na terenie gminy.
2. Koordynowanie przedsięwzięć w zakresie świadczeń na rzecz sił zbrojnych i obrony cywilnej.
3. Organizowanie oraz wykorzystanie sił i środków dla potrzeb gminy z uwzględnieniem ochrony ludności, dóbr materialnych i dóbr kultury przed środkami rażenia, jak również niesienia pomocy poszkodowanym.
4. Zapewnienie łączności między elementami struktur obrony cywilnej i jednostkami ratowniczymi.
5. Zbieranie danych dotyczących aktualnej sytuacji i składanie meldunków według właściwości.
6. Opracowanie wniosków i propozycji do decyzji Wójta – Szefa Obrony Cywilnej Gminy Osie.
7. Prowadzenie analizy strat i zniszczeń.
8. Reagowanie na występujące zakłócenia w trakcie prowadzonych działań ratowniczych, występowanie z wnioskiem do Starostwa Powiatowego w Świeciu oraz sąsiednich gmin o udzielenie pomocy.

§ 4. Zadania dla poszczególnych członków Zespołu zawiera załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§5. Na siedzibę Zespołu wyznaczam Urząd Gminy Osie. Za zabezpieczenie pomieszczeń do pracy Zespołu odpowiada Sekretarz Gminy.

§6. Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikowi ds. zarządzania kryzysowego i obronności Urzędu Gminy.

§7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJT
mgr inż. Michał Grabski

Uzasadnienie

Zespół Kierowania Obroną Cywilną powołano do zadań jak określono w §1. niniejszego zarządzenia . Przedmiotowe zarządzenie staje się zasadne.


mgr inż. Michał Grabski

Zadania dla poszczególnych członków Zespołu Kierowania Obroną Cywilną

1. Szef Zespołu:

- 1) Kieruje i koordynuje pracami zespołu w poszczególnych okresach gotowości obronnej państwa, a w szczególności:
 - organizuje oraz zarządza wykorzystanie w sposób właściwy sił i środków dla potrzeb gminy z uwzględnieniem ochrony ludności, dóbr materialnych i dóbr kultury przed środkami rażenia,
 - wydaje zarządzenia, decyzje, wytyczne i polecenia dotyczące zadań obrony cywilnej i zadań obronnych,
 - organizuje kontrolę realizacji przepisów prawnych dotyczących stanu wyjątkowego lub stanu wojennego oraz innych przepisów związanych z realizacją celów, dla których wprowadzono stan wyjątkowy lub stan wojenny.
- 2) Koordynuje i wspiera proces ewakuacji ludności z terenów zagrożonych.
- 3) Koordynuje prowadzenie akcji ratunkowych na obszarze gminy, a w określonych sytuacjach nimi kieruje.
- 4) Poleca uruchomienie Stałego Dyżuru.

2. Zastępca Zespołu oraz Kierownik Zespołu ds ewakuacji(przyjęcia) ludności:

- 1) W razie nieobecności Wójta kieruje pracami ZKOC.
- 2) Koordynuje przygotowania organizacyjno-operacyjne i logistyczne w poszczególnych okresach gotowości obronnej państwa.
- 3) Zabezpiecza rejony akcji ratunkowych.
- 4) Koordynuje proces ewakuacji ludności na terenie gminy.
- 5) Decyduje o kierunkach i rejonach ewakuacji.
- 6) Analizuje sytuację, opracowuje wnioski i przedstawia je Kierownikowi ZKOC.
- 7) Organizuje działania ZKOC..
- 8) Prowadzi ewidencję strat i zniszczeń w obiekcie Urzędu Gminy.
- 9) Współdziała w organizacji pracy kadry kierowniczej na stanowiskach kierowania.
- 10) Uzupełnia obsadę etatową urzędu w przypadku strat osobowych.
- 11) Organizuje i nadzoruje kontrolę stopnia przygotowania wytypowanych jednostek handlu i zaopatrzenia oraz zakładów zbiorowego żywienia do zaopatrywania stanów osobowych stanowisk kierowania, formacji OC, a także ludności.

3. Koordynator ds. bezpieczeństwa ,porządku publicznego

- 1) Koordynuje działania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz bezpieczeństwa pożarowego na terenie gminy.
- 2) Analizuje stan przygotowań obrony cywilnej w zakresie możliwości sił i środków do prowadzenia akcji ratunkowych, stanu zaopatrzenia materiałowo-technicznego działań.
- 3) Koordynuje przedsięwzięcia związane z logistycznym zabezpieczeniem sił ratowniczych oraz wykorzystaniem sprzętu, urządzeń i maszyn na potrzeby ratownictwa.
- 4) Organizuje i wyposaża Stanowisko Kierowania w miejscu dotychczasowej pracy i w Zastępczym Miejscu Pracy.
- 5) Zapewnia należytą łączność pomiędzy członkami ZKOC i dowódcą akcji ratowniczej w rejonie porażenia oraz pomiędzy Wójtem a Starostą Świeckim i sąsiednimi jednostkami samorządowymi.
- 6) Zabezpiecza środki transportu dla potrzeb stanowisk kierowania (SK).
- 7) Określa koncepcje użycia środków transportowych i sprzętu specjalistycznego dla zabezpieczenia sił ratowniczych, pozyskanych w formie zawartych porozumień oraz nałożonych świadczeń osobistych i rzeczowych.
- 8) Koordynuje przygotowania organizacyjne do zapewnienia warunków sprawnego osiągnięcia gotowości przez FOC oraz zapewnienie im wyposażenia.
- 9) Zapewnia skuteczność działania systemu wczesnego ostrzegania ludności oraz systemu wykrywania i alarmowania.
- 10) Uczestniczy w opracowaniu gminnego planu ewakuacji w zakresie zaopatrzenia w niezbędne artykuły spożywcze ewakuowanej ludności.
- 11) Przygotowuje zastępcze miejsca do zakwaterowania poszkodowanej ludności, ewakuowanej z rejonów porażenia oraz ludności przybyłej na teren gminy w ramach rozśrodkowania.

4. Specjalista ds. opieki społecznej:

- 1) Przedstawia wnioski i propozycje w zakresie organizacji pomocy ludności poszkodowanej oraz organizuje taką pomoc.
- 2) Zabezpiecza opiekę psychologów dla poszkodowanej ludności oraz organizuje korzystanie z usług religijnych.
- 3) Udziela pomocy w organizacji pogrzebów osób zmarłych w wyniku prowadzonych działań wojennych oraz w wyniku wybuchu epidemii chorób zakaźnych.
- 4) Rozwija akcję informacyjno-edukacyjną w celu przygotowania ludności do pobytu w miejscach czasowego zakwaterowania.
- 5) Współdziała z dyrektorem SP ZOZ Gminnej Przychodni w Osiu , kierownikami aptek z terenu gminy w zakresie nadzoru gromadzenia, przechowywania i rotacji rezerw leków, artykułów sanitarnych, materiałów i sprzętu medycznego.
- 6) Organizuje na bazie SP ZOZ Gminnej Przychodni Osie pomoc medyczną dla poszkodowanej ludności oraz dla poszkodowanych członków grup ratowniczych, zabezpiecza miejsca dla osób wymagających hospitalizacji oraz miejsca w domach pomocy społecznej dla osób wymagających stałej opieki.

5. Specjalista ds. zakwaterowania, likwidacji skażeń, gospodarki rolnej i hodowlanej, infrastruktury, transportu i ochrony dóbr kultury
- 1) Zabezpiecza warunki umożliwiające zakwaterowanie osób pozbawionych mieszkań w wyniku zdarzeń losowych lub działań wojennych.
 - 2) Współuczestniczy w opracowaniu gminnego planu ewakuacji ludności w zakresie ustalenia potrzeb i możliwości korzystania z dróg.
 - 3) Prowadzi bilans wód oraz typowanie ujęć wody przeznaczonych dla celów konsumpcyjnych i technologicznych oraz likwidacji skażeń.
 - 4) Nadzoruje opracowanie planu ochrony dóbr kultury.
 - 5) Prowadzi nadzór nad pełną gotowością techniczną dróg i tras wykorzystywanych dla potrzeb OC.
 - 6) Nadzoruje ewakuację ruchomych dóbr kultury oraz zabezpieczenie nieruchomości dóbr kultury.
 - 7) Opracowuje i realizuje plan zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych.
 - 8) Zapewnia funkcjonowanie i ochronę publicznych ujęć wody.
 - 9) Zapewnia ochronę infrastruktury krytycznej.
 - 10) Prowadzi nadzór nad służbami weterynaryjnymi i rolnymi w zakresie ich przygotowania i wyposażenia w sprzęt i środki.
 - 11) Nadzoruje przedsięwzięcia mające na celu ochronę przed skażeniami płodów rolnych, produktów żywnościowych zwierząt i pasz oraz wody.
 - 12) Koordynuje i prowadzi działania w zakresie lokalizacji miejsc grzebania zwierząt padłych oraz składowania lub neutralizacji odpadów toksycznych, biologicznych.
 - 13) Nadzoruje działania w zakresie przygotowania punktów zabiegów sanitarnych.
 - 14) Nadzoruje budowę polowych punktów odkażania i dezaktywacji.
 - 15) Prowadzi rejestrację strat i zniszczeń w zakresie gospodarki żywnościowej oraz rolno – hodowlanej.
 - 16) Koordynuje zaopatrzenie poszczególnych punktów likwidacji skażeń w niezbędne środki do odkażania.

WOJT
mgr inż. Michał Grabski